



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕЛО ТРОИЦКОЕ
Жуковский район
Калужской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Троицкое**

от «27» апреля 2020г.

№ 35

**«Об утверждении Порядка ведения
муниципальной долговой книги
администрации сельское поселение село Троицкое»**

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом МО сельское поселение село Троицкое, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги администрации сельское поселение село Троицкое согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

О.И. Бесфамильная

ПОРЯДОК **ведения муниципальной долговой книги администрации сельское поселение** **село Троицкое**

1.1. Настоящий Порядок ведения долговой книги утверждается в целях обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств администрации сельское поселение село Троицкое.

1.2. Муниципальная долговая книга администрации сельское поселение село Троицкое - свод информации о долговых обязательствах администрации сельское поселение село Троицкое (далее - долговая книга). Ведение долговой книги осуществляется администрацией сельское поселение село Троицкое.

Долговая книга включает следующие разделы:

- муниципальные ценные бумаги;
- кредиты, полученные администрацией сельское поселение село Троицкое от кредитных организаций;
- бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- муниципальные гарантии;
- иные долговые обязательства.

1.3. По каждому муниципальному долговому обязательству в долговой книге отражается следующая информация:

1.3.1. по муниципальным ценным бумагам:

- регистрационный номер долгового обязательства;
- государственный регистрационный номер выпуска муниципальных ценных бумаг;
- вид муниципальных ценных бумаг;
- форма выпуска ценных бумаг;
- регистрационный номер и дата государственной регистрации условий эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг;
- ограничения на владельцев муниципальных ценных бумаг;
- валюта обязательств;
- номинальная стоимость одной муниципальной ценной бумаги;
- объявленный (по номиналу) и фактически размещенный (доразмещенный) (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;
- даты размещения, доразмещения, выплаты купонного дохода, выкупа и погашения выпуска ценных бумаг;
- ставки купонного дохода;
- размер купонного дохода в расчете на одну муниципальную ценную бумагу;
- сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг;
- сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам (произведены или не произведены);
- наименование генерального агента (агента) по размещению муниципальных ценных бумаг;

- наименование регистратора или депозитария;
- наименование организатора торговли на рынке ценных бумаг;
- информация о просроченной задолженности;
- объем долга по муниципальным ценным бумагам по номинальной стоимости;
- иные сведения, раскрывающие условия размещения, обращения и погашения выпуска ценных бумаг.

1.3.2. по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций:

- регистрационный номер долгового обязательства;
- наименование, номер и дата заключения договора или соглашения;
- основание для заключения договора или соглашения;
- наименование кредитора;
- валюта обязательств;
- объем долгового обязательства по договору или соглашению;
- процентная ставка по кредиту;
- даты получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита;
- сведения о фактическом использовании кредита;
- сведения о погашении кредита;
- сведения о процентных платежах по кредиту (произведены или не произведены);
- изменение условий договора или соглашения о предоставлении кредита;
- фактическая задолженность по кредиту, в том числе фактическая задолженность по основному долгу по кредиту, обслуживанию кредита и просроченная задолженность по кредиту (учитывая начисленные и уплаченные проценты, комиссии, маржу, неустойку (штрафы, пени) и иные платежи, предусмотренные условиями договора или соглашения;
- иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита.

1.3.3. по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- регистрационный номер долгового обязательства;
- основание для заключения договора или соглашения;
- наименование кредитора;
- валюта обязательства;
- объем обязательств по договору или соглашению;
- процентная ставка по бюджетному кредиту;
- даты получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита;
- сведения о фактическом использовании кредита;
- сведения о погашении кредита;
- сведения о процентных платежах по кредиту (произведены или не произведены);
- изменение условий договора или соглашения о предоставлении кредита;
- фактическая задолженность по бюджетному кредиту, в том числе фактическая задолженность по основному долгу по бюджетному кредиту, по обслуживанию бюджетного кредита и просроченная задолженность по бюджетному кредиту (учитывая начисленные и уплаченные проценты, комиссии, маржу, неустойку (штрафы, пени) и иные платежи, предусмотренные условиями договора или соглашения;
- иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о

предоставлении кредита.

1.3.4. по муниципальным гарантиям:

- регистрационный номер долгового обязательства;
- наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство, его номер и дата;
- основание для предоставления гарантии;
- наименование принципала;
- наименование бенефициара;
- валюта обязательства по гарантии;
- объем обязательств по гарантии;
- дата или момент вступления гарантии в силу;
- сроки гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;
- наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;
- сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии, в том числе увеличении и уменьшении долгового обязательства по основному долгу, по обслуживанию (учитывая начисленные и уплаченные принципалом проценты, комиссии, маржу, неустойку (штрафы, пени) и иные платежи, предусмотренные условиям гарантии), а также суммы, исполненные гарантом (учитываются начисленные и уплаченные гарантом проценты, комиссии, маржа, неустойки (штрафы, пени) и иные платежи, предусмотренные условиями гарантии);
- фактическая задолженность по гарантии, в том числе по основному долгу и по обслуживанию, просроченная задолженность принципала и гаранта перед бенефициаром (включая задолженность по возврату основного долга и уплате процентов, комиссий, маржи, неустоек (штрафов, пеней) и иных платежей, предусмотренных условиями гарантии);
- иные сведения, раскрывающие условия гарантии.

1.3.5. по иным долговым обязательствам:

- регистрационный номер долгового обязательства;
- основание для возникновения обязательства;
- даты возникновения и погашения обязательства (полностью, частично);
- форма обеспечения обязательств;
- иные сведения, раскрывающие условия исполнения обязательства.

1.4. Информация о долговых обязательствах вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения, изменения или прекращения долгового обязательства.

1.5. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем внесения соответствующих записей в долговую книгу и присвоения регистрационного номера долговому обязательству.

Регистрационный номер долгового обязательства состоит из шести знаков:

XNNNGГ

X - вид долгового обязательства:

- 1 - муниципальные ценные бумаги;
- 2 - кредиты, полученные муниципальным образованием от организаций;
- 3 - бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 4 - муниципальные гарантии;
- 5 - иные долговые обязательства.

NNN - порядковый номер долгового обязательства в соответствующем разделе долговой книги;

ГГ - две последние цифры года, в котором возникло долговое обязательство.

1.6. Записи в долговой книге производятся на основании документов (оригиналов или заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства.

В случае внесения изменений и дополнений в указанные документы, эти документы должны быть представлены в финансовое управление в двухдневный срок.

1.7. Учет долговых обязательств и операций в долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено долговое обязательство при его возникновении, исходя из установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации определений внутреннего и внешнего долга.

1.8. Учет операций в долговой книге ведется на бумажном носителе или, при наличии технических возможностей - в электронном виде. Долговая книга выводится на бумажный носитель ежемесячно по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным месяцем, по форме согласно приложению.

При формировании долговой книги на бумажном носителе листы брошюруются, нумеруются, долговая книга подписывается руководителем и скрепляется гербовой печатью.

1.9. Информация о долговых обязательствах администрации сельское поселение село Троицкое, отраженная в долговой книге, подлежит обязательной передаче Министерству финансов Калужской области в соответствии с установленным им порядком.

1.10. Информация о муниципальных долговых обязательствах администрации сельское поселение село Троицкое по муниципальным гарантиям администрации сельское поселение село Троицкое, вносится в Муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией администрации сельское поселение село Троицкое.

1.11. Документы (оригиналы или заверенные в установленном порядке копии), подтверждающие возникновение, изменение или прекращение долгового обязательства, хранятся в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении у лиц, ответственных за ведение долговой книги, которые предоставляют указанные документы либо информацию о них в целях ведения бухгалтерского учета, а также осуществления финансового контроля.

Приложение
к Порядку ведения муниципальной
долговой книги администрации
сельское поселение село Троицкое

Администрация
сельское поселение село Троицкое
(наименование образования)

Муниципальная долговая книга администрации сельское поселение село Троицкое

на « ___ » _____ 20 __ г.

Наименование
финансового органа _____

I. Муниципальные ценные бумаги

Регистрационный номер долгового обязательства	Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг	Вид ценной бумаги	Форма выпуска ценных бумаг	Регистрационный номер Условий эмиссии	Дата государственной регистрации Условий эмиссии (изменений в Условия эмиссии) (дд.мм.гг.)	Наименование правового акта, которым утверждено Решение о выпуске (дополнительном выпуске), наименование органа, принявшего акт, дата акта (дд.мм.гг.), номер акта	Наименование валюты обязательства	Объявленный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости (руб.)	Дата начала размещения ценных бумаг (дополнительного выпуска) (дд.мм.гг.)	Ограничения на владение ценных бумаг	Номинальная стоимость одной ценной бумаги (руб)	Дата погашения ценных бумаг (дд.мм.гг.)	Даты частичного погашения облигаций с амортизацией долга (дд.мм.гг.)
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации							руб.						
							руб.						
Итого	X	X	X	X	X	X	руб.		X	X	X	X	X

Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг (по номинальной стоимости) (руб.)	Суммы номинальной стоимости облигаций с амортизацией долга, выплачиваемые в даты, установленные Решением о выпуске (дополнительном выпуске) (руб.)	Даты выплаты купонного дохода (дд.мм.гг.)	Процентные ставки купонного дохода	Купонный доход в расчете на одну облигацию (руб.)	Выплаченная сумма купонного дохода (руб.)	Дисконт на одну облигацию (руб.)	Сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг (руб.)	Общая сумма расходов на обслуживание облигационного займа (руб.)	Наименование генерального агента на оказание услуг по эмиссии и обращению ценных бумаг	Наименование регистратора или депозитария	Наименование организатора торговли на рынке ценных бумаг	Сумма просроченной задолженности по выплате купонного дохода (руб.)	Сумма просроченной задолженности по погашению номинальной стоимости ценных бумаг (руб.)	Объем (размер) просроченной задолженности по исполнению обязательств по ценным бумагам (руб.)	Номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам (руб.)
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
		X	X	X		X				X	X				

II. Кредиты, полученные администрацией сельское поселение село Троицкое от кредитных организаций

Регистрационный номер долгового обязательства	Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Дата (дд.мм.гг.), номер документа	Дата (дд.мм.гг.), номер договора/соглашения, утратившего силу в связи с заключением нового договора/соглашения	Дата (дд.мм.гг.), номер договора/соглашения о пролонгации	Наименование валюты обязательства	Изменения в договор/соглашение		Наименование кредитора	Дата (дд.мм.гг.) (период) получения кредита	Процентная ставка по кредиту	Дата (дд.мм.гг.) (период) погашения кредита	Сумма просроченной задолженности по выплате процентов (руб.)	Сумма просроченной задолженности по выплате основного долга по кредиту (руб.)	Объем (размер) просроченной задолженности (руб.)	Объем основного долга по кредиту (руб.)
						дата (дд.мм.гг.), номер дополнительного договора/соглашения	дата (дд.мм.гг.), номер мирового договора/соглашения								
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Кредиты в валюте Российской Федерации															
					руб. руб.										
Итого	X	X	X	X	руб.	X	X	X	X	X	X				

III. Бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Регистрационный номер долгового обязательства	Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Дата (дд.мм.гг.), номер документа	документа Вид долгового обязательства	Дата (дд.мм.гг.), номер договора/соглашения, утратившего силу в связи с заключением нового договора/соглашения	Дата (дд.мм.гг.), номер договора/соглашения о продлонгации	Наименование валюты обязательства	Изменения в договор/соглашение		Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Дата (дд.мм.гг.) (период) получения бюджетного кредита	Дата (дд.мм.гг.) (период) погашения бюджетного кредита	Объем (размер) просроченной задолженности и по бюджетному кредиту (руб, оригинальная	Объем основного долга по бюджетному кредиту (руб, оригинальная валюта)
							дата (дд.мм.гг.), номер дополнительного договора/соглашения	дата (дд.мм.гг.), номер мирового договора/соглашения					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1. Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации						руб.							
Итого	X	X	X	X	X	руб.	X	X	X	X	X		
2. Бюджетные кредиты, привлеченные в иностранной валюте в рамках использования целевых иностраннных кредитов (заимствований)													
Всего по видам валют	X	X	X	X	X	руб.	X	X	X	X	X		
	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		
	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		

обязательства в валюте Российской Федерации				руб									
Итого	X	X	X	руб	X	X	X	X	X	X	X		
2. Иные долговые обязательства в иностранной валюте													
Всего по видам валют	X	X	X	руб	X	X	X	X	X	X	X		
	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		
	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		

Начальник финансового отдела _____ " __ " _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ " __ " _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

В этой книге пронумеровано и прошнуровано (_____) _____ листов
(прописью)

Начальник финансового отдела _____ " __ " _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ " __ " _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
(расшифровка подписи)

Тел. эл.адрес:
(телефон, эл.адрес) МП