



**СЕЛЬСКАЯ ДУМА
муниципального образования
сельское поселение село Троицкое
Калужской области**

**Р Е Ш Е Н И Е
с. Троицкое**

от « 25 » сентября 2012 года

№32

Об утверждении Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных Администрацией СП село Троицкое.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом МО СП село Троицкое, Сельская Дума **РЕШИЛА**:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией СП село Троицкое (приложение).
2. Администрации СП село Троицкое руководствоваться в своей деятельности Порядком проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией СП село Троицкое (далее - Порядок).
3. Администрации СП село Троицкое разместить данное решение на официальном сайте администрации МР «Жуковский район».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Администрации СП село Троицкое Дундукову К.В.

Глава муниципального образования
сельского поселения село Троицкое

З.Г. Сварковских.

**Порядок
проведения экспертизы проектов
административных регламентов предоставления муниципальных услуг,
разработанных администрацией сельского поселения село Троицкое**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией СП село Троицкое (далее - Порядок), регулирует правоотношения, связанные с проведением уполномоченным органом администрации СП село Троицкое экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией СП село Троицкое (далее - экспертиза).

1.2. Целями проведения экспертизы является оценка соответствия проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией СП село Троицкое (далее - проектов административных регламентов) требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ), и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, оценка учёта результатов независимой экспертизы проектов административных регламентов, проводимой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Проведение экспертизы осуществляется для решения следующих задач:

1) обеспечение прав физических и юридических лиц на получение муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией СП село Троицкое (далее - муниципальные услуги), своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальных услуг;

2) организация предоставления полной, актуальной и достоверной информации о муниципальных услугах и порядке их предоставления;

3) обеспечение соответствия деятельности Администрации СП село Троицкое по предоставлению муниципальных услуг требованиям действующего законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов СП село Троицкое;

4) предоставление муниципальных услуг в электронной форме в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Принципы проведения экспертизы

2.1. Проведение экспертизы осуществляется в соответствии со следующими принципами:

1) единства требований к содержанию административных регламентов предоставления муниципальных услуг и их соответствия требованиям Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами;

2) полноты описания стандарта предоставления муниципальных услуг и административных процедур в административных регламентах;

3) публичности административных регламентов предоставления муниципальных

услуг;

4) оценки учета результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов;

5) обеспечения взаимосвязи требований ведения реестра муниципальных услуг с требованиями разработки проектов административных регламентов.

3. Порядок проведения экспертизы

3.1. После завершения разработки проекта административного регламента разработчик размещает указанный проект на официальном сайте МР «Жуковский район».

При размещении проекта административного регламента в сети Интернет одновременно должно быть указано:

а) в какой орган местного самоуправления должно быть представлено заключение независимой экспертизы по проекту административного регламента, проведенной заинтересованными лицами, с указанием адреса для представления заключения, контактного телефона;

б) срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, который не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в сети Интернет на соответствующем официальном сайте.

С момента размещения в сети Интернет проект административного регламента должен быть доступен заинтересованным лицам для ознакомления.

3.2. Проекты административных регламентов подлежат независимой экспертизе и экспертизе, проводимой уполномоченным органом местного самоуправления.

3.3. Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента (далее – независимая экспертиза) является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и организаций.

Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении органа, являющегося разработчиком административного регламента.

По результатам независимой экспертизы составляется заключение независимой экспертизы по форме, согласно Приложению №1 к Порядку, которое направляется в орган, являющийся разработчиком административного регламента.

3.4. Заключение независимой экспертизы дается на проект одного административного регламента и должно содержать следующие обязательные разделы:

а) «Общие сведения», который включает:

наименование проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги и разработчика проекта;

основания для проведения независимой экспертизы;

дату проведения независимой экспертизы;

б) «Недостатки сложившейся практики предоставления муниципальной услуги».

Указанные недостатки могут быть связаны, в том числе с:

качеством обслуживания получателей муниципальной услуги (длительные очереди, невнимательное или неуважительное отношение к получателю муниципальной услуги, высокие затраты, которые получатели муниципальной услуги вынуждены нести для

получения информации о муниципальной услуге, некомфортные условия ожидания приема у должностного лица и др.);

оптимальностью административных процедур предоставления муниципальной услуги (избыточные согласования, визирования, избыточные требования по представлению информации, предъявляемые к получателям муниципальной услуги, необоснованная широта дискреционных полномочий должностных лиц, необоснованно длительные сроки выполнения административных процедур и административных действий и др.);

оптимальностью способов представления информации и др.

Данные недостатки могут подтверждаться:

результатами опроса мнений потребителей муниципальных услуг;

публикациями в средствах массовой информации;

результатами анализа административных процессов, проведенных специалистами в сфере моделирования деловых процессов;

в) «Степень улучшения сложившейся практики предоставления муниципальной услуги после принятия и внедрения административного регламента и отсутствие отрицательных последствий принятия и внедрения административного регламента».

В данном разделе независимые эксперты проводят оценку того, каким образом и в какой степени недостатки, указанные в разделе «Недостатки сложившейся практики предоставления муниципальной услуги» заключения независимой экспертизы, будут решены за счет принятия и внедрения проекта административного регламента;

г) раздел «Выводы по результатам проведенной экспертизы».

В данном разделе дается рекомендация о принятии проекта административного регламента или необходимости его доработки.

При наличии замечаний к проекту административного регламента раскрывается их содержание.

3.5. Разработчик проекта административного регламента обязан рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой такой экспертизы в течение 15 дней со дня истечения срока, отведенного для ее проведения.

Если по результатам рассмотрения заключения независимой экспертизы разработчик признал, что указанные в нем замечания (предложения) обоснованны, рациональны и соответствуют действующему законодательству, разработчик обеспечивает внесение таких изменений в проект административного регламента в течение 15 дней с момента принятия решения по результатам рассмотрения заключения независимой экспертизы.

3.6. После завершения доработки проекта административного регламента с учетом полученных заключений независимой экспертизы разработчик проводит правовую экспертизу, в соответствии с частью 12 статьи 13 Федерального закона №210-ФЗ в течение 15 дней.

К проекту административного регламента разработчик прилагает поступившие заключения независимой экспертизы и пояснительную записку, в которой мотивированно поясняет причины учета либо отклонения представленных замечаний (предложений).

Не поступление заключения независимой экспертизы в орган, являющийся разработчиком административного регламента, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы,

указанной в части 12 статьи 13 Федерального закона №210-ФЗ, и последующего утверждения административного регламента.

3.7. Предметом экспертизы проектов административных регламентов, проводимой уполномоченными органами местного самоуправления, является оценка соответствия проектов административных регламентов требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом №210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов.

3.8. Результаты экспертизы проекта административного регламента с указанием всех его недостатков отражаются в заключение органа местного самоуправления, прилагаемом к проекту административного регламента.

3.9. В целях устранения выявленных недостатков проект административного регламента подлежит доработке разработчиком в соответствии с заключением в течение 10 дней.

Приложение №1
к Порядку разработки, проведения
экспертизы и утверждения
административных регламентов
предоставления муниципальных
услуг на территории муниципального
образования сельское поселение село
Троицкое

ЗАКЛЮЧЕНИЕ НЕЗАВИСИМОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
НА ПРОЕКТ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Общие сведения

1.1. Заключение дано на проект административного регламента
предоставления муниципальной услуги

(наименование проекта административного регламента)

1.2. Данный проект административного регламента разработан _____

(наименование разработчика проекта административного регламента)

1.3. Основанием для проведения независимой экспертизы является _____

(размещение проекта административного регламента на официальном сайте),
заинтересованность юридических и физических лиц в связи со значимостью
муниципальной услуги (указать, в чем заключается значимость)

1.4. Дата проведения независимой экспертизы: " __ " _____ 20__ г.

2. Недостатки сложившейся практики предоставления муниципальной услуги

2.1. Недостатками сложившейся практики предоставления муниципальной
услуги являются следующие:

2.1.1. Недостатки, связанные с качеством обслуживания получателей
муниципальной услуги:

(длительные очереди, невнимательное или неуважительное
отношение к получателям муниципальной услуги, высокие затраты, которые
получатели муниципальной услуги вынуждены нести для получения информации
о муниципальной услуге, некомфортные условия ожидания приема у
должностного лица и др.)

Подтверждением указанных недостатков является:

(результаты опроса мнений потребителей муниципальной услуги (указать);
публикации в средствах массовой информации (указать); результаты анализа
административных процессов, проведенного специалистами в сфере

моделирования деловых процессов (указать)

2.1.2. Недостатки, связанные с оптимальностью административных процедур предоставления муниципальной услуги:

(избыточные согласования, визирования, избыточные требования по представлению информации, предъявляемые к получателям муниципальной услуги,

необоснованная широта дискреционных полномочий должностных лиц, необоснованно длительные сроки выполнения административных процедур и административных действий и др.)

Подтверждением указанных недостатков является:

(результаты опроса мнений потребителей муниципальной услуги (указать); публикации в средствах массовой информации (указать); результаты анализа административных процессов, проведенного специалистами в сфере моделирования деловых процессов (указать)

2.1.3. Недостатки, связанные с оптимальностью способов представления информации:

Подтверждением указанных недостатков является:

(результаты опроса мнений потребителей муниципальной услуги (указать); публикации в средствах массовой информации (указать); результаты анализа административных процессов, проведенного специалистами в сфере моделирования деловых процессов (указать)

2.1.4. Иные недостатки: _____

Подтверждением указанных недостатков является:

(результаты опроса мнений потребителей муниципальной услуги (указать); публикации в средствах массовой информации (указать); результаты анализа административных процессов, проведенного специалистами в сфере моделирования деловых процессов (указать)

3. Степень улучшения сложившейся практики предоставления муниципальной услуги после принятия и внедрения административного регламента и отсутствие отрицательных последствий внедрения административного регламента

3.1. Характеристика устранения недостатков сложившейся практики предоставления муниципальной услуги при принятии и внедрении административного регламента.

Принятие и внедрение административного регламента позволит _____

(оценка того, каким образом и в какой степени недостатки, указанные в разделе 2 заключения независимой экспертизы, будут устранены)

3.2. Достаточность (недостаточность) улучшения сложившейся практики после принятия и внедрения административного регламента

3.2.1. Первый вариант:

Принятие и внедрение административного регламента

(не обеспечит устранения недостатков, указанных в разделе 2 заключения; не обеспечит достаточного устранения недостатков, указанных в разделе 2 заключения)

Рекомендации по доработке проекта административного регламента с целью обеспечения устранения недостатков, указанных в разделе 2 заключения: _____

3.2.2. Второй вариант:

При принятии и внедрении административного регламента недостатки, указанные в разделе 2 заключения, будут устранены _____
(полностью, в достаточной степени)

3.3. Отсутствие (наличие) отрицательных последствий принятия и внедрения административного регламента

3.3.1. Первый вариант:

Принятие и внедрение административного регламента не будет иметь отрицательных последствий.

3.3.2. Второй вариант:

Принятие и внедрение административного регламента будет иметь следующие отрицательные последствия:

Рекомендации по доработке проекта административного регламента с целью обеспечения недопущения указанных отрицательных последствий:

4. Выводы по результатам проведенной экспертизы

4.1. Замечания по результатам проведенной экспертизы

Первый вариант:

По результатам проведенной экспертизы имеются замечания по проекту административного регламента.

4.1.1. Замечания по отдельным административным процедурам и административному регламенту в целом:

замечания по оптимальности административных процедур, включая уменьшение сроков выполнения административных процедур и административных действий:

замечания по устранению избыточных административных действий, в том случае если это не противоречит федеральным законам, актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовым актам органов государственной власти Алтайского края, муниципальным правовым актам:

замечания по оптимальности способов представления информации об административных процедурах и административных действиях гражданам и организациям:

замечания по соблюдению требований к удобству и комфорту, мест предоставления муниципальной услуги, включая необходимое оборудование мест ожидания, мест получения информации и мест заполнения необходимых документов:

иные замечания по отдельным административным процедурам и административному регламенту в целом:

4.1.2. Замечания по полноте и правильности оформления административного регламента, его недостаточности или избыточности: _____

4.1.3. Иные замечания: _____

Второй вариант:

По результатам проведенной экспертизы замечания по проекту административного регламента отсутствуют.

4.2. Проект административного регламента рекомендуется:

к доработке в соответствии с замечаниями и повторному проведению независимой экспертизы;

к доработке в соответствии с замечаниями и принятию (без повторного проведения независимой экспертизы);

к принятию без замечаний.

Подпись независимого эксперта