



Сельская Дума
муниципального образования
сельское поселение село Троицкое
Жуковский район
Калужской области

РЕШЕНИЕ

с.Троицкое

от « 04 » июля 2018г.

№ 27

**«Об утверждении Порядка
предоставления муниципальных
гарантий по инвестиционным проектам»**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», пунктом 2 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Сельская Дума **РЕШИЛА:**

1. Утвердить «Порядок предоставления муниципальных гарантий по инвестиционным проектам» согласно приложению.
2. Установить, что настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО СП село Троицкое в сети Интернет.
3. Контроль, за исполнением настоящего Решения, возложить на Главу администрации Бесфамильную О.И.

Приложения к решению Сельской Думы МО СП село Троицкое «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий по инвестиционным проектам», размещены на официальном сайте администрации СП село Троицкое www.adm-troickoe.ru

Глава МО
сельского поселения

Сварковских З.Г.

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ПО ИНВЕСТИЦИОННЫМ ПРОЕКТАМ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», пунктом 2 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий на реализацию инвестиционных проектов на территории сельского поселения село Троицкое (далее - гарантии).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» и Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Гарантии предоставляются на конкурсной основе субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты на территории сельского поселения село Троицкое (далее - субъекты инвестиционной деятельности).

Основными целями предоставления гарантий субъектам инвестиционной деятельности являются:

- стимулирование инвестиционной активности и привлечение средств инвесторов для развития экономики сельского поселения село Троицкое;
- увеличение поступлений налоговых выплат в бюджет сельского поселения село Троицкое от реализации инвестиционных проектов;
- повышение конкурентоспособности продукции, выпускаемой на территории сельского поселения село Троицкое.

4. Гарантии не могут быть предоставлены субъектам инвестиционной деятельности:

имеющим просроченную задолженность по денежным обязательствам перед сельским поселением село Троицкое, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированные обязательства по ранее предоставленным гарантиям;

в отношении которых принято решение о ликвидации или реорганизации или возбуждено производство о признании банкротом;

на имущество которых обращено взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Гарантии предоставляются в пределах общего объема гарантий, указанных в программе гарантий сельского поселения село Троицкое, являющейся приложением к решению Сельской Думы село Троицкое о бюджете сельского поселения село Троицкое на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), на основании решения администрации сельского поселения село Троицкое и договоров о предоставлении гарантий.

II. Организация и проведение конкурсов на право заключения договора о предоставлении гарантии

6. Решение о проведении конкурса на право заключения договора о предоставлении гарантии (далее - конкурс) принимается на основании постановления администрации сельского поселения село Троицкое, которым также утверждаются:

извещение о проведении конкурса;

создание комиссии по отбору лиц, претендующих на получение гарантий, а также состав такой комиссии;

форма заявки для участия в конкурсе;
перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;
форма договора о предоставлении гарантии.

7. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:
условия предоставления гарантии;
порядок, место и сроки подачи документов на участие в конкурсе с указанием даты и времени окончания их приема;
срок заключения с победителем конкурса договора о предоставлении гарантии.

8. Извещение о проведении конкурса, форма заявки на участие в конкурсе, а также перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, подлежат размещению на официальном сайте администрации сельского поселения село Троицкое в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурса.

9. Конкурс проводится открытым способом.

10. Отбор лиц, претендующих на получение гарантий, осуществляется комиссией по проведению конкурса (далее - Комиссия). Решение о создании Комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации сельского поселения село Троицкое в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В состав Комиссии включаются депутаты Сельской Думы сельского поселения село Троицкое, представители администрации сельского поселения село Троицкое, а также представители общественных организаций.

В состав Комиссии входят председатель, секретарь и члены Комиссии. Общее количество членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии в соответствии с настоящим Порядком.

Комиссия вправе привлекать для участия в ее работе специалистов (экспертов) государственных, муниципальных органов и организаций.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим. Ход заседаний и принятие решений на заседаниях Комиссии оформляются в виде протокола. Ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии, секретарем и всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, в том числе по вопросам подготовки проведения заседаний Комиссии осуществляет администрация сельского поселения село Троицкое.

12. Для участия в конкурсе лица, претендующие на получение гарантии, направляют на имя главы администрации сельского поселения село Троицкое документы, перечень которых устанавливается в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

13. Не позднее 5 рабочих дней после даты окончания приема документов на участие в конкурсе глава администрации сельского поселения село Троицкое направляет указанные документы на рассмотрение Комиссии.

14. В течение 10 рабочих дней со дня поступления документов для участия в конкурсе Комиссия осуществляет проверку соответствия срока подачи и полноты представленных документов.

15. В случае несоответствия представленных участниками конкурса документов требованиям конкурсной документации Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении гарантии указанным лицам и направляет указанное решение главе администрации сельского поселения село Троицкое. Решение об отказе в предоставлении гарантии направляется главой администрации сельского поселения село Троицкое участникам конкурса в письменном виде с обоснованием причин отказа.

16. В случае соответствия документов на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации указанные документы направляются Комиссией в финансовый орган администрации сельского поселения село Троицкое для проведения:

анализа финансового состояния участников конкурса в целях предоставления гарантии в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

оценки соответствия участника конкурса требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

17. По результатам рассмотрения представленных документов финансовый орган администрации сельского поселения село Троицкое направляет в Комиссию заключение о финансовом состоянии участников конкурса с рекомендациями о предоставлении гарантии (далее - заключение финансового органа). Срок подготовки указанного заключения составляет 30 рабочих дней со дня получения вышеуказанным органом документов на рассмотрение.

18. В течение 5 рабочих дней со дня получения заключения финансового органа Комиссия проводит заседание по отбору участников конкурса, по результатам которого Комиссией определяется победитель конкурса.

19. Критериями определения победителя конкурса являются:

- максимальный бюджетный эффект от реализации инвестиционного проекта;
- наивысшая оценка научно-технических, организационных показателей, социальной и экономической эффективности инвестиционного проекта;
- минимальный срок запрашиваемой гарантии;
- максимальная доля собственных средств субъекта инвестиционной деятельности в общем объеме финансирования инвестиционного проекта;
- наличие гарантий, в том числе ликвидность передаваемого в залог имущества и иных способов обеспечения исполнения обязательств по возврату предоставленных заемных средств;

наилучшее финансовое состояние субъекта инвестиционной деятельности, указанное в заключении финансового органа.

20. В течение 3 рабочих дней со дня проведения указанного заседания Комиссия оформляет протокол о результатах проведения конкурса и направляет его копии главе сельского поселения село Троицкое и субъектам инвестиционной деятельности, принявшим участие в конкурсе.

21. По результатам рассмотрения протокола о результатах проведения конкурса глава администрации сельского поселения село Троицкое принимает решение о предоставлении гарантии победителю конкурса и направляет победителю приглашение на заключение договора о предоставлении гарантии.

22. В случае участия в конкурсе только одного субъекта инвестиционной деятельности, документы которого соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, при наличии заключения финансового органа с рекомендацией о предоставлении гарантии участнику Комиссия вправе принять решение о предоставлении гарантии данному участнику.

23. В случае признания конкурса несостоявшимся ввиду непредставления документов на участие в конкурсе конкурс может быть проведен повторно в течение текущего года по инициативе главы администрации сельского поселения село Троицкое.

24. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются действующим законодательством.