



**СЕЛЬСКАЯ ДУМА
муниципального образования
сельское поселение село Троицкое
Жуковского района
Калужской области**

**Р Е Ш Е Н И Е
с. Троицкое**

от «03» ноября 2016г.

№44

О порядке предоставления в прокуратуру Жуковского района принятых нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

В соответствии со ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.2009г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Сельская Дума **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления в прокуратуру Жуковского района принятых нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы». (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на администрацию муниципального образования сельского поселения село Троицкое.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава муниципального образования
сельского поселения село Троицкое

З.Г.Сварковских.

**О ПОРЯДКЕ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ ЖУКОВСКОГО РАЙОНА
ПРИНЯТЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И
ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАВОВОЙ И АНТИКОРРУПЦИОННОЙ
ЭКСПЕРТИЗЫ**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления в прокуратуру Жуковского района принятых Сельской Думой поселения и Администрацией муниципального образования сельского поселения село Троицкое нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в целях реализации полномочий по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы, возложенных на органы прокуратуры Федеральным законом от 17.07.2009г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и ст.9.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации».
2. Глава администрации назначает ответственное лицо (далее специалист администрации) за своевременное направление в прокуратуру Жуковского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

2. Порядок предоставления принятых нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы

- 2.1. Специалист администрации, на которого возложены соответствующие обязанности, не позднее, чем за 7 дней до планируемого принятия проекта нормативного правового акта Администрацией или Сельской Думой, направляет его в прокуратуру Жуковского района. Подлежат направлению в прокуратуру Жуковского района запланированные к принятию проекты нормативных правовых актов, касающиеся:
прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;
муниципальной собственности и муниципальной службы, бюджетного, налогового, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства, законодательства о лицензировании;

социальных гарантий лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, должности муниципальной службы. Муниципальные нормативные правовые акты подлежат представлению в прокуратуру Жуковского района в течение 15 рабочих дней со дня подписания.

- 2.2. Нормативные правовые акты и проекты нормативных правовых актов направляются в прокуратуру Жуковского района нарочным, посредством факсимальной связи или с использованием электронной почты.
- 2.3. Специалист администрации организует процесс направления в прокуратуру Жуковского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, осуществляет контроль за соблюдением сроков направления нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, ведет учет направленных в орган прокуратуры нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов установленных Федеральным законом от 17.07.2009г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и ст.9.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», ведет учет поступивших из прокуратуры Жуковского района требований прокурора об изменении нормативного правового акта, информации (заключение) на проекты нормативных правовых актов.

3. Порядок рассмотрения требования прокурора об изменении нормативного правового акта

- 3.1. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта, направленное в представительный орган местного самоуправления (Сельская Дума) и исполнительно-распорядительный орган (Администрация поселения), подлежат обязательному рассмотрению на ближайшем заседании соответствующего органа и учитывается в установленном порядке органом, который издал этот акт, в соответствии с его компетенцией.
- 3.2. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта может быть обжаловано в установленном порядке.
- 3.3. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом, местного самоуправления.
- 3.4. Разногласия, возникающие при оценке указанных в заключении коррупциогенных факторов, разрешаются в установленном порядке.